



Progetto organizzativo gestione Covid-19

Revisione n. 02 - pag. 36 di 48 del 02.10.2020

ALLEGATO 6

RELAZIONE DESCRITTIVA SINTETICA DELL'ASSETTO LOGISTICO/ORGANIZZATIVO CON PLANIMETRIA

*Sono dettagliati la suddivisione dei gruppi
e l'utilizzo degli spazi in relazione ai tempi (punto n. 3 del Progetto)*

Ferma restando l'articolazione delle attività proposte ai bambini/ragazzi iscritti al gruppo Scout AGESCI Folignano1, con giorni, orari e modalità di accoglienza riportate nel Protocollo, con la presente relazione si intendono sottolineare alcuni aspetti:

- alle attività saranno inderogabilmente accettati solo i partecipanti i cui genitori abbiamo sottoscritto il modulo di corresponsabilità (Allegato n° 4 del Protocollo del gruppo Scout AGESCI Folignano1);
- sono garantiti l'organizzazione in piccoli gruppi per fasce d'età e l'organizzazione di una pluralità di diversi spazi per lo svolgimento delle attività programmate;
- saranno privilegiate il più possibile le attività in spazi aperti all'esterno, anche se non in via esclusiva, e tenendo conto di adeguate zone d'ombra;
- in caso di attività in spazi chiusi, è garantita l'aerazione abbondante dei locali, con il ricambio di aria frequente: le finestre saranno aperte per la maggior parte del tempo;
- nell'articolazione delle attività, per fasce d'età, verrà garantita la presenza di operatori nella seguente misura minima:
 - per i bambini in età di scuola primaria (dai 6 agli 11 anni), un rapporto di un adulto ogni 7 bambini;
 - per gli adolescenti in età di scuola secondaria (dai 12 ai 17 anni), un rapporto di un adulto ogni 10 adolescenti;
- gli educatori volontari coinvolti nella gestione delle attività hanno seguito una formazione in merito alle norme igienico sanitarie, sui temi della prevenzione di Covid-19, nonché per gli aspetti di utilizzo dei dispositivi di protezione individuale;
- ad ogni inizio attività i nostri operatori effettueranno una breve istruzione sulla procedura di igienizzazione corretta delle mani e sull'utilizzo corretto delle mascherine.

Le attività garantiranno il rispetto di condizioni principali:

- 1) continuità di relazione fra gli operatori ed i gruppi di bambini o gli adolescenti anche ai fini di consentire l'eventuale tracciamento di potenziali casi di contagio;
- 2) pulizia approfondita frequente delle attrezzature e degli oggetti utilizzati per la realizzazione delle attività, almeno giornaliera, con detergente neutro;



Progetto organizzativo gestione Covid-19

Revisione n. 02 - pag. 37 di 48 del 02.10.2020

- 3) lavaggio delle mani in concomitanza col cambio di attività, dopo l'utilizzo dei servizi igienici;
- 4) I locali individuati per l'esecuzione delle attività, così come individuati dalla planimetria seguente, consentono l'incontro in piccoli gruppi e la presenza di servizi igienici permette le operazioni di igiene sia personale che dei locali stessi.

L'uscita dei partecipanti è temporalmente separata dall'ingresso e quindi avverrà dalla stessa porta utilizzata per l'entrata.

I punti di accoglienza dell'attività saranno posti all'esterno o in un opportuno ingresso separato dell'area o struttura per evitare che gli adulti accompagnatori entrino nei luoghi adibiti allo svolgimento delle attività. Gli ingressi e le uscite saranno scaglionati, onde evitare assembramento nelle aree interessate.

Nel punto di accoglienza è disponibile gel idroalcolico per l'igienizzazione delle mani del bambino/ragazzo prima che entri nella struttura. Similmente, il bambino/ragazzo deve igienizzarsi le mani una volta uscito dalla struttura prima di essere riconsegnato all'accompagnatore. Il gel idroalcolico è conservato fuori dalla portata dei bambini per evitare ingestioni accidentali.

Nello svolgimento della procedura di triage l'accompagnatore è tenuto a informare l'operatore all'ingresso, sullo stato di salute corrente del bambino o dell'adolescente, in particolare dichiarando se ha avuto sintomi quali febbre, tosse, difficoltà respiratoria o altro; se ha avuto sintomi compatibili al Covid-19 non è possibile accedere alle attività (avendo compilato e firmato l'apposito modulo da lasciare agli educatori).

All'ingresso sarà posizionata una postazione per la rilevazione della temperatura corporea, un addetto provvederà a verificare la temperatura di ogni bambino e dell'accompagnatore (e degli operatori) all'ingresso e ad annotarla su un registro specifico. Per consentire un'organizzazione rapida e sicura verrà utilizzato apposito termometro digitale a infrarossi. L'addetto, indossando apposita mascherina e guanti, misurerà la temperatura corporea per tutti i minori e genitori/accompagnatori. **In caso di temperatura superiore a 37.5 °C non sarà consentito l'accesso alla sede e il genitore/accompagnatore sarà informato della necessità di contattare il proprio medico curante. In caso di febbre del genitore/accompagnatore il minore non potrà accedere al servizio.**

Qualora durante la frequenza alle attività i minori dovessero manifestare i sintomi da infezione da Covid-19 (es. tosse, raffreddore, congiuntivite, febbre) saranno momentaneamente isolati e non dovranno recarsi al Pronto Soccorso. Il coordinatore informerà la famiglia e comunicherà tempestivamente tale circostanza all'Agenzia di Tutela della Salute territorialmente competente la quale fornirà le opportune indicazioni. Nel caso di minore positivo al Covid-19, non potrà essere riammesso alle attività fino ad avvenuta e piena guarigione certificata secondo i protocolli previsti.



Gruppo Folignano1

Associazione Guide e Scouts Cattolici Italiani

Via Alessandria, c/o Parrocchia San Luca Ev. (Villa Pigna) - 63084 Folignano (AP)

C.F. 92035410445 - www.folignano1.org - info@folignano1.org

PEC: info@pec.folignano1.org

Comunità Capi

Progetto organizzativo gestione Covid-19

Revisione n. 02 - pag. 38 di 48 del 02.10.2020

La stessa procedura va attuata all'entrata per gli educatori, che, in presenza di sintomi compatibili al Covid-19, devono rimanere a casa e allertare il loro MMG e il soggetto gestore.

In ogni caso in presenza di sintomi o temperatura superiore a 37,5 gradi non possono svolgere attività.

Tutta la documentazione è disponibile al seguente link: www.folignano1.org

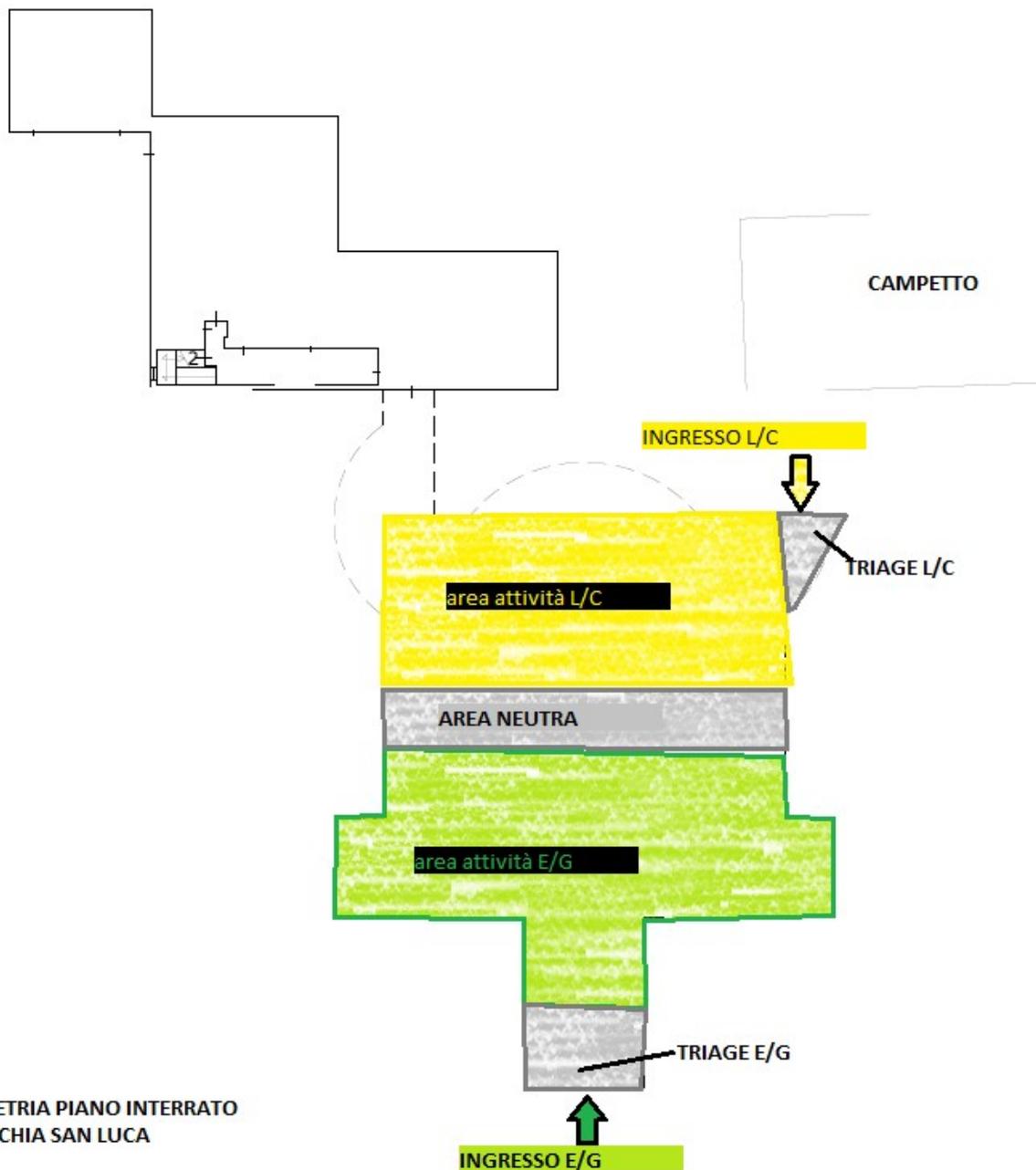
Planimetrie

Gli ambienti che accoglieranno le attività al chiuso sono ricompresi tutti nel complesso parrocchiale, con ampi spazi, arieggiati e accesso agevole, nonché dotati di servizi igienici vicini e adeguati. Tali spazi sono individuati nelle planimetrie seguenti:





Progetto organizzativo gestione Covid-19
Revisione n. 02 - pag. 39 di 48 del 02.10.2020





FOLIGNANO 1

Gruppo Folignano1
Associazione Guide e Scouts Cattolici Italiani
Via Alessandria, c/o Parrocchia San Luca Ev. (Villa Pigna) - 63084 Folignano (AP)
C.F. 92035410445 - www.folignano1.org - info@folignano1.org
PEC: info@pec.folignano1.org

Comunità Capi

Progetto organizzativo gestione Covid-19
Revisione n. 02 - pag. 40 di 48 del 02.10.2020

**PLANIMETRIA PIANO TERRA
PARROCCHIA SAN LUCA**

